

Hauptaufgaben

Mitarbeit in der internen und externen Kommunikation, insbesondere PR und Content Marketing

Beginn & Arbeitsort

1. Februar 2025 oder nach Vereinbarung
Zürich, Sihlhof (direkt beim HB)

Project Manager Corporate Communications



Dein Arbeitsumfeld

Mit über 2'500 Studierenden und rund 800 Dozierenden ist die HWZ die grösste, ausschliesslich berufsbegleitende Hochschule im Bereich Wirtschaft der Schweiz. Zur Unterstützung unseres Kommunikationsteams suchen wir per 1. Februar 2025 oder nach Vereinbarung Verstärkung. Die Abteilung Kommunikation verantwortet die interne und externe Kommunikation sowie die Vermarktung des Studienangebots.

Hauptaufgaben

- ☑ **Interne und externe Kommunikation, insbesondere PR:**
 - Unterstützung und Mitarbeit bei der internen und externen Kommunikation.
- ☑ **Content Marketing:**
 - Mitgestaltung der Content-Marketing-Strategie.
 - Erstellung und Distribution von zielgruppenrelevanten Inhalten.
 - Planung und Durchführung von redaktionellen Beiträgen mit Fokus auf Inhalte aus den Studiengängen, Projektarbeiten sowie Kooperationen der HWZ.
 - Kommunikative Begleitung von spezifischen Projekten.
- ☑ **Kommunikationsprojekte:**
 - Übernahme von Verantwortung und Unterstützung bei weiteren Kommunikationsprojekten – je nach Bedarf.

Was du mitbringst

Du verfügst über einen Hochschulabschluss in Kommunikation, Publizistik, Germanistik oder einem vergleichbaren Bereich und möchtest in die Kommunikationsbranche einsteigen oder dich nach ersten Erfahrungen in einem spannenden Umfeld weiterentwickeln. Vielleicht bringst du darüber hinaus bereits Erfahrungen in der PR-Arbeit und im Content Marketing mit und kennst dich in der Planung und Umsetzung von Kommunikationsmassnahmen aus.

Deine Textkompetenz zeichnet dich aus – besonders beim Verfassen und Redigieren von News und Fachtexten. Ein grosses Interesse an der Hochschullandschaft und ihren Themen gehört für dich selbstverständlich dazu. Du verstehst es, Inhalte zielgruppenorientiert und stilsicher auf Deutsch zu formulieren. Ausserdem schätzt dein Umfeld dich als zuverlässige und verantwortungsbewusste Persönlichkeit mit einer selbstständigen Arbeitsweise und einer ausgeprägten Hands-on-Mentalität.

Perspektiven

- ☑ Hohes Mass an Eigenverantwortung und die Chance, sich einen eigenen Verantwortungsbereich innerhalb der Kommunikationsabteilung aufzubauen.
- ☑ Flache Hierarchien sowie offene Kommunikation auf allen Ebenen, flexible Arbeitszeiten.
- ☑ Mitarbeit in einem professionellen, motivierten und erfahrenen Team.

Für Fragen zum Jobprofil steht dir Laura Oderbolz, Verantwortung Kommunikation HWZ, gerne zur Verfügung per E-Mail laura.oderbolz@fh-hwz.ch oder Tel. 043 322 91 35

Wir freuen uns auf deine vollständige Bewerbung (Bewerbungsschreiben, CV, Zeugnisse, Diplome etc.) mit Foto per E-Mail an:

Daniela Tobler, Personalverantwortliche HWZ
personal@fh-hwz.ch.

Bewerbungen von Personalvermittlungsbüros werden nicht berücksichtigt.

Weitere Informationen zur HWZ findest du unter:
www.fh-hwz.ch.