

Der Bewerbungsprozess der Fachhochschule Graubünden

1 Bewerbung einreichen



Nach Einreichung Ihrer Unterlagen über unser Bewerber-Management-System erhalten Sie eine Empfangsbestätigung sowie die Zugangsdaten zu Ihrem Bewerbungsprofil.

2 Prüfung der Unterlagen



Für die Prüfung Ihrer Unterlagen benötigen wir etwas Zeit, da mehrere Personen in den Prozess involviert sind. Wir bemühen uns um eine zügige Rückmeldung und behandeln Ihre Daten vertraulich.

3 Online-Vorstellungsgespräch



Wenn Ihr Profil passt, laden wir Sie zu einem Online-Vorstellungsgespräch ein, um mehr über Sie und Ihre Eignung für die Stelle zu erfahren. Zudem informieren wir Sie über Ihre Tätigkeiten, die FH Graubünden und die Anstellungsbedingungen.

Bei wissenschaftlichen Positionen informieren wir Sie, wenn Sie eine Präsentation zu einem spezifischen Thema vorbereiten dürfen.

4 Vor-Ort Vorstellungsgespräch



Nach erfolgreichem Online-Vorstellungsgespräch ist ein persönliches Treffen unverzichtbar. Wir freuen uns auf Ihren Besuch an der FH Graubünden, bei dem wir letzte offene Fragen klären und Sie Ihr zukünftiges Team sowie unsere Räumlichkeiten kennenlernen.

Bei dozierenden Positionen dürfen Sie zudem eine Probevorlesung halten.

5 Anstellungsentscheid



Falls wir beide davon überzeugt sind, dass wir zueinander passen, freuen wir uns, den Arbeitsvertrag auszustellen und bereiten alles für Ihren ersten Arbeitstag vor.

6 Onboarding



Am ersten Arbeitstag heissen wir Sie in unserem Team herzlich willkommen. Am Einführungstag für neue Mitarbeitende erhalten Sie zudem spannende Einblicke in die Organisation und Prozesse.

Wir freuen uns auf eine gemeinsame, erfolgreiche Zukunft.